



POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - **Segreteria Pergola Tel:** 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - **Codice IPA:** istsc_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – **Sito Web:** www.liceotorelli.edu.it

PEO: psps01000g@istruzione.it - **PEC:** psps01000g@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO:

formatore esperto, madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione pari almeno a C1, per la realizzazione di corsi annuali di formazione linguistica inglese (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica inglese di livello B1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62, per una durata complessiva pari a 20 ore.

Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-33640

Titolo Progetto: Percorsi STEM e corsi per certificazioni linguistiche

CUP: E94D23003150006.

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO POLO SCOLASTICO 2 – LICEO SCIENTIFICO "GIACOMO TORELLI", C.F. n. 81003870417 con sede legale in FANO (PU), viale Kennedy N. 30, in persona dell'ing. Raffaele Balzano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento dell'incarico specificato in oggetto, prot. n. 2364 del 15.03.2024;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2367 del 15.03.2024;
- il verbale di selezione del 26.03.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2742, del 26.03.2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29.03.2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [..] del 02.04.2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 2367 del 15.03.2024, l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di "docenza per la realizzazione di corsi annuali di formazione linguistica inglese (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62." (a seguire, anche l'«**Incarico**»), nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile una docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Limoncelli Silvia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [..] del 02.04.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a SILVIA LIMONCELLI, l'incarico di docenza per la realizzazione di corsi annuali di formazione linguistica (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi), rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62., nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di docenza in lingua inglese per la realizzazione di corsi annuali di formazione linguistica (in presenza, online in modalità sincrona oppure ibridi),

rivolti ai docenti e mirati al conseguimento della certificazione linguistica inglese di livello B1 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 10 ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente e fino al termine dell'A.S. 2023/2024 (31.08.2024).
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 122,00 (euro centoventidue/00)**, per un massimo di ore pari a 10, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.220,00 (euro milleduecentoventi/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: bonifico bancario e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Raffaele Balzano
(*FIRMA DIGITALE*)

L'INCARICATO
per accettazione

