



## POLO SCOLASTICO 2 “G. TORELLI”

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

### Protocollo e data come da segnatura

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-33640**

**Titolo Progetto: Percorsi STEM e corsi per certificazioni linguistiche**

**CUP: E94D23003150006.**

### LETTERA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI:

- Tutor esperto per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM – **Profilo A**
- Tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM di cui al profilo A dell'Avviso – **Profilo B**

**IL POLO SCOLASTICO 2 – LICEO SCIENTIFICO “G. TORELLI”**, C.F. n. 81003870417 con sede legale in FANO (PU), in viale Kennedy N. 30, in persona dell'ing. Raffaele Balzano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Decreto Prot. n. 815 del 30.01.2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 5 incarichi individuali ivi specificati, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per una durata complessiva pari a 120 ore (N. 80 ore per i 4 incarichi riferiti al profilo A – di cui 20 ore per ciascun incarico – e N. 40 ore per l'incarico riferito al profilo B);
- l'Avviso pubblico di selezione prot. n. 817, del 30.01.2024;

- il Verbale di selezione del 13.02.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1203, del 13.02.2024;
- il Decreto dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive pubblicato in data 17.02.2024 con prot. n. 1362;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. [..] del 17.02.2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione prot. n. 817 del 30.01.2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Tutor esperto per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM – Profilo A" e di "Tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM di cui al profilo A dell'Avviso – Profilo B" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./ssa [..] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato/a in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. [..] del 17.02.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di:

- Tutor esperto per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM – Profilo A,
- Tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM di cui al profilo A dell'Avviso – Profilo B,

avente ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- Profilo A - tutor esperto per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM**
  - Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti, famiglie, studenti]);
  - Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);

- Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento (collaborazione con il docente orientatore di istituto; tutoraggio: definizione di indicatori e preparazione di schede di rilevazione);
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM (Sensibilizzazione e Informazione: promuovere la consapevolezza tra studentesse, genitori e insegnanti riguardo alle opportunità e ai benefici dei percorsi STEM; fornire agli studenti e alle studentesse un contesto educativo interattivo per esplorare e comprendere l'importanza della parità di genere in ambito STEM; colloqui con i genitori come occasione per approfondire ulteriormente i temi trattati, porre domande e collaborare nell'incoraggiare l'interesse delle studentesse per le discipline STEM).

□ **Profilo B - tutor esperto con il compito di coordinare il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM di cui al profilo A dell'avviso pubblico**

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti, famiglie, studenti]);
- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);
- Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento (collaborazione con il docente orientatore di istituto; tutoraggio: definizione di indicatori e preparazione di schede di rilevazione);
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM (Sensibilizzazione e Informazione: promuovere la consapevolezza tra studentesse, genitori e insegnanti riguardo alle opportunità e ai benefici dei percorsi STEM; fornire agli studenti e alle studentesse un contesto educativo interattivo per esplorare e comprendere l'importanza della parità di genere in ambito STEM; colloqui con i genitori come occasione per approfondire ulteriormente i temi trattati, porre domande e collaborare nell'incoraggiare l'interesse delle studentesse per le discipline STEM).
- Coordinare il gruppo di lavoro per rendere efficaci i singoli percorsi.

nell'ambito del progetto **“Percorsi STEM e corsi per certificazioni linguistiche”** con codice CUP **E94D23003150006**, secondo le modalità elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività sopraindicate, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative dell'Unità di Missione.

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii.
5. La durata dell'incarico è per:
  - N. 20 ore – Profilo A;
  - N. 40 ore – Profilo B;a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino al 31.08.2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per un compenso massimo complessivo pari a:
  - € 680,00 (Euro seicentottanta/00) – Profilo A;
  - € 1.360,00 (Euro milletrecentosessanta/00) – Profilo B;
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: bonifico bancario al netto di tutte le ritenute di legge e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

[luogo] [data]

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Raffaele Balzano**  
**(FIRMA DIGITALE)**

**L'INCARICATO**  
per accettazione