POLO SCOLASTICO 2 "TORELLI"

Liceo Scientifico Statale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)
sede staccata - Via Gramsci 89 – 61045 PERGOLA (PU)
Segreteria Fano 0721/800809 - Segreteria Pergola 0721/735528
www.liceotorelli.edu.it -- Cod. fisc. 81003870417

e-mail: psps01000g@istruzione.it - psps01000g@pec.istruzione.it

A STUDENTI/STUDENTESSE e LORO FAMIGLIE
AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
FANO e PERGOLA
SITO WEB

Oggetto: **Circolare organizzativa didattica in presenza al 70% dal giorno 26 aprile fino al termine dell'anno scolastico .**

Viste le indicazioni presenti nel D.L. n. 52 del 22 aprile 2021, vista la Nota M.I. n. 624 del 23-4-2021 e la Nota USR Marche n.787l del 23-4-2021, con la presente si definisce l'incremento degli studenti in presenza al 70% a partire da lunedì 26 aprile sino al termine dell'anno scolastico.

Le classi svolgeranno le attività didattiche in presenza e in DDI secondo le percentuali e le modalità esplicitate nell'allegato alla presente circolare.
Gli studenti delle classi per le quali è prevista la presenza al 100% sono tenuti alla frequenza sino al termine dall'anno scolastico.
Le classi per le quali è prevista la didattica in presenza al 50% continueranno a frequentare con le medesime modalità e turnazioni già in corso dal 7 aprile: la metà degli alunni in presenza mentre l'altra metà a distanza, in modalità di Didattica Digitale Integrata, a giorni alterni e a settimane alternate. Le turnazioni (**turno 1 - turno 2)** ed i gruppi degli studenti per ogni turno rimangono invariati per tutte le classi. **Le classi articolate si alterneranno per gruppo di corso.**
Per maggior chiarezza si evidenziano di seguito le turnazioni per settimana:

SETTIMANE	GRUPPI DI STUDENTI PER TURNO	LEZIONI IN PRESENZA
Dal 26 al 30 aprile		
	Studenti turno 1	Martedì- Giovedì -Sabato
	Studenti turno 2	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
Dal 3 all' 8 maggio	Studenti turno 1	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
	Studenti turno 2	Martedì- Giovedì -Sabato

Dal 10 al 15 maggio	Studenti turno 1	Martedì- Giovedì -Sabato
	Studenti turno 2	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
Dal 17 al 22 maggio	Studenti turno 1	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
	Studenti turno 2	Martedì- Giovedì -Sabato
Dal 24 al 29 maggio	Studenti turno 1	Martedì- Giovedì -Sabato
	Studenti turno 2	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
Dal 31maggio al 5 giugno	Studenti turno 1	Lunedì- Mercoledì -Venerdì
	Studenti turno 2	Martedì- Giovedì -Sabato

Si precisa che gli studenti sono tenuti al rispetto rigoroso delle turnazioni in quanto conformi alla precisa distribuzione delle presenze secondo quanto richiesto dalla normativa. Non sono possibili autonome modifiche alle turnazioni previste. **In caso assenze per malattia o ritardi lo studente sarà considerato e annotato assente allo stesso modo sia per la didattica in presenza che in DDI.**
Eventuali richieste di frequenza solo in DDI per quarantene o altre casistiche previste dal regolamento di Istituto, dovranno essere espressamente autorizzate dal Dirigente con apposita determina a seguito di comunicazione dell'ASUR/ certificazione medica o altra documentazione di supporto attestante la sussistenza dei requisiti.

UNITA' ORARIA E PAUSE L'orario scolastico rimane invariato e l'unità oraria di lezione per ogni disciplina rimane di 60 minuti di cui 50 di lezione e 10 minuti per consentire la pausa/disconnessione o per verifiche orali per studenti in presenza, ripasso e chiarimenti.

Si ricorda ai docenti che è richiesto di garantire la costante ventilazione delle aule ed il ricambio dell'aria ad ogni cambio d'ora.

ACCESSO AGLI SPAZI DI PERTINENZA DELLA SCUOLA
Si ricorda che **NON** si dovrà fare ingresso a scuola nei seguenti casi:
• se essi o uno dei loro familiari presentino febbre (oltre i 37,5°C) o sintomi influenzali o tosse o difficoltà respiratorie o congiuntivite o dolori muscolari nelle ultime 24 ore;
• se sospettano di essere stati in stretto contatto con persone positive al virus CoViD – 19 nei 14 giorni precedenti;
• se sono sottoposti alla misura di quarantena causa virus CoViD-19;
• se sono positivi a tampone per la ricerca di virus CoViD-19.

Ferma restando la responsabilità individuale dei soggetti maggiorenni e la responsabilità genitoriale circa la vigilanza sullo stato di salute dei figli minori al fine di evitare l'ingresso in Istituto a chiunque presenti sintomatologie respiratorie o temperatura superiore ai 37,5 °C o si trovasse nelle condizioni sopra citate, si comunica che ad ogni ingresso di entrambe le sedi dell'Istituto sono stati installati appositi dispositivi per la misurazione della temperatura corporea.

A partire dal giorno 26 aprile gli studenti ed il personale scolastico dovranno accedere ESCLUSIVAMENTE dagli ingressi assegnati e agli orari indicati. Al fine di consentire lo scorrimento ordinato dinnanzi ai termoscanner si richiede agli studenti di disporsi in doppia fila per gli accessi A-C-D di Fano e per la sede di Pergola; in un'unica fila per gli accessi B e Palestra lato Nolfi per la sede di Fano.

Nel caso uno studente manifestasse un sintomo compatibile con Covid-19 a scuola saranno chiamati i genitori i quali dovranno informare il proprio medico o pediatra per l'effettuazione del test e lo comunicherà al Dipartimento di Prevenzione. Lo studente potrà rientrare a scuola solo munito di certificato-attestazione medica.
Si ricorda che l'uso della mascherina è obbligatorio all'interno di tutto il campus sia nelle situazionei di trasferimento che durante le lezioni.
Si raccomandano i docenti in specialmodo di Scienze motorie di effettuare le attività didattiche all'aperto .

INGRESSI ED USCITE

Si ribadisce che l'accesso al piazzale Falcone Borsellino è consentito esclusivamente ai cicli e motocicli; l'accesso con autoveicoli è consentito al solo personale scolastico, fatta esclusione delle seguenti fasce orarie: dalle ore 7.45 alle 8.10 e dalle ore 12.00 alle ore 12.15.
Le automobili NON potranno parcheggiare in piazzale Falcone Borsellino che rimane ad uso esclusivo di biciclette e motocicli, pensilina compresa. Per i SOLI soggetti con difficoltà di deambulazione è consentito l’accesso in automobile per l’avvicinamento all’ingresso dell’edificio.

PER LA SEDE DI PERGOLA

Per evitare assembramenti in entrata ed in uscita, saranno percorribili 2 accessi esterni (ingresso principale e lato Museo). L'ingresso lato Museo è riservato al personale.
L'ingresso principale è riservato agli studenti che entreranno con orario differenziato come di seguito specificato:

ore 8:00- corridoio sinistra rispetto all'ingresso 1A-1B
ore 8:05- corridoio destra ingresso 3A, 5A, 5B
ore 8:00- corridoio sinistra ingresso 2A, 2B
ore 8:05- corridoio destra ingresso 3B, 4A, 4B

Gli studenti avranno cura di posizionarsi nella fila destinata alla loro classe muniti di mascherina e mantenendo il distanziamento.
Gli studenti raggiungerano le aule loro assegnate ad inizio anno scolastico.

USCITA Gli studenti dovranno uscire da scuola utilizzando il medesimo percorso utilizzato per l’ingresso e secondo lo scaglionamento di orario. Qualora gli studenti durante l’ultima ora di lezione si trovassero in un laboratorio oppure in palestra, utilizzeranno l’uscita più vicina sulla base delle indicazioni fornite dal docente.

ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO E ALLE AULE Si ribadisce che è fatto obbligo ai sigg.ri docenti trovarsi in aula 5 minuti prima dell'avvio della prima ora di lezione muniti di pc portatile (personale o della scuola) e di sovrintendere alla regolare uscita di tutti gli studenti

dall'aula al termine delle lezioni (riconsegnando il pc della scuola al collaboratore del box office per la sanificazione e il posizionamento nell'apposito contenitore).
I collaboratori scolastici appositamente individuati dal DSGA e muniti di dispositivi di protezione (mascherina e visiera), sovrintenderanno alle operazioni di ingresso ed uscita effettuando i dovuti controlli presso gli accessi delle sedi scolastiche.

Tutti gli studenti ed il personale, prima di raggiungere le scalinate che conducono alle aule, devono igienizzare le mani utilizzando l'apposito gel, disponibile ad ogni ingresso.
Gli studenti non possono sostare nei corridoi e negli spazi comuni.

PERMANENZA NELLE AULE, NEI LABORATORI E IN PALESTRA Una volta entrati in aula ed occupato il proprio posto, gli studenti dovranno rimanere seduti fino all'avvio delle lezioni. E' fatto divieto circolare negli spazi interni alla classe e nei corridoi.
Si invitano gli studenti ad occupare i medesimi banchi che hanno scelto al primo giorno del proprio turno. **Si richiede ai docenti di presiedere alla scelta delle postazioni in modo da garantire il massimo distanziamento nell'aula in tutte le classi in presenza al 50%.**
Lo spostamento del gruppo classe dalla/verso la palestra e i laboratori didattici dovrà avvenire solo se accompagnati dal docente che gli studenti attenderanno in aula.
Durante i 10 min di pausa/intervallo tra una lezione e l'altra gli studenti rimarranno nella propria aula assieme al docente dell'ora.
Nessun rifiuto né altro materiale va lasciato al di sotto dei banchi scolastici. Tutti i materiali di rifiuto personali vanno depositati negli appositi contenitori immediatamente dopo l'uso. I fazzolettini di carta usati vanno inseriti in appositi sacchetti di plastica e smaltiti correttamente al termine della mattinata.
Nel corso della mattinata gli studenti rimarranno nell'aula loro assegnata e si sposteranno esclusivamente per l'utilizzo dei servizi igienici o per recarsi nei laboratori o in palestra. Tra una lezione e l'altra, al cambio di insegnanti, gli studenti dovranno rimanere in classe. Non è previsto inoltre, per evitare possibili contaminazioni, lo scambio o la condivisione di materiali didattici tra studenti (es. libri, calcolatrici, ecc.). Anche l'utilizzo di armadietti per riporre i materiali didattici è al momento sospeso.
Ciascun piano è fornito di dispenser di gel igienizzante tuttavia si invitano gli studenti a dotarsi autonomamente di confezione di gel igienizzante. **I docenti garantiranno inoltre un adeguato arieggiamento dei locali e la sanificazione del computer ad ogni cambio di ora**.
Giubbotti, giacche e cappotti dovranno essere riposti sullo schienale della propria sedia.
La fruizione dei servizi igienici sarà consentito a uno studente alla volta previa prenotazione al box office dei collaboratori del piano. Qualora il numero di prenotazioni fosse elevato, lo studente rientrerà in classe e attenderà di essere chiamato dal collaboratore scolastico. L'attesa per accedere ai servizi andrà fatta difronte alle porte di accesso dei bagni rispettando la segnaletica orizzontale posta dinanzi alle porte di accesso.

STUDENTI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DI RELIGIONE CATTOLICA Gli studenti che non si avvalgono dell'IRC e hanno optato per l'attività di studio individuale si recheranno autonomamente in Biblioteca o nell'aula concordata con il docente che svolge la sorveglianza.

ACCESSO ALLA SEGRETERIA L'accesso ai servizi di segreteria è possibile, in orario di apertura al pubblico, tramite comunicazione mail o, in presenza, solo ad una persona alla volta previo appuntamento, concordato inviando un messaggio all'indirizzo mail ufficiosegreteria@liceotorelli.edu.it

ACCESSO AL PERSONALE E AD ESTERNI Si ricorda al personale scolastico di utilizzare esclusivamente l'accesso loro dedicato e seguire le prescrizioni anticovid-19 già sopra precisate.

L'utenza esterna ed i fornitori potranno entrare previo appuntamento, igienizzazione, misurazione della temperatura corporea e registrazione dall'ingresso A ed uscire dall'accesso limitrofo allo sportello di segreteria.

PREVENZIONE COVID-19 Qualora gli studenti percepissero situazioni di malessere o aumento della temperatura corporea all'interno dell'edifico scolastico, sono tenuti a comunicarlo immediatamente al docente presente o ai collaboratori scolastici, i quali avviseranno il Dirigente e il Referente Covid della sede al fine dell'attivazione del previsto Protocollo di sicurezza.

REGOLAMENTO DELLE MISURE PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19

Si rimanda ad un'attenta lettura del Protocollo prevenzione COVID-19 per informazioni più ampie e dettagliate.

Si ricorda infine l'importanza di una responsabilizzazione degli studenti da parte delle famiglie per garantire un comportamento corretto e consapevole in presenza della persistente situazione di emergenza sanitaria.

REFERENTI COVID sede di Fano: prof. Mauro Furlani prof.ssa Fortunata Fontana.

REFERENTI COVID sede di Pergola: prof. Roberto Regini e prof.ssa Maria Pia Fratini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Renata Falcomer

Firmato digitalmente da RENATA FALCOMER