



## **POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"**

*Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)*

*Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)*

*Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)*

*Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)*

**Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528**

**Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g**

**Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)**

**PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)**

**Al personale docente,**

**Al personale ATA,**

**Alla DSGA,**

**LORO PEO**

**All'albo online,**

**Alle sezioni "CIRCOLARI PUBBLICHE" del sito web.**

**Oggetto:** Mobilità del personale docente e del personale A.T.A. per l'A.S. 2024/2025.

Si comunica a tutto il personale scolastico la pubblicazione delle seguenti Ordinanze Ministeriali (allegate alla presente):

- O.M. N. 30 del 23/02/2024: "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/25";
- O.M. N. 31 del 23/02/2024: "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2024/2025";

Tutto il personale interessato è invitato ad una attenta lettura delle ordinanze sopraindicate.

Per completezza di informazione si allegano :

- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 sottoscritto il giorno 18/05/2022;
- Accordo del 21/02/2024 di integrazione e modifica del CCNI 18/05/2022.

Si riportano di seguito le principali informazioni relative ai termini di presentazione ed alle relative modalità. **Per i docenti di I.R.C. i termini (diversi da quelli sottoindicati) sono riportati nell'O.M. N. 31.**

### **Termini per le operazioni di mobilità per il personale docente e ATA**

Il termine iniziale per la presentazione delle domande di mobilità per il **personale docente** è fissato al **26 febbraio 2024** e il **termine ultimo è fissato al 16 marzo 2024.**

Il termine iniziale per la presentazione delle domande di mobilità per il **personale ATA** è fissato al **8 marzo 2024** e il **termine ultimo è fissato al 25 marzo 2024.**

I termini per le successive operazioni e per la pubblicazione dei movimenti, definiti secondo i criteri previsti dal CCNI 2022, sono:

- per il personale docente per tutti i gradi di istruzione, ivi inclusi i docenti delle discipline specifiche dei licei musicali, il termine ultimo di comunicazione al SIDI dei posti disponibili è il 18 aprile 2024, il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità è il 23 aprile 2024 e la pubblicazione dei movimenti è fissata al 17 maggio 2024;
- per il personale ATA, il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili è il 6 maggio 2024 e la pubblicazione dei movimenti è fissata al 27 maggio 2024.

Il personale scolastico destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato, successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità, può presentare domanda entro 5 giorni dalla nomina e, comunque, nel rispetto dei termini ultimi per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità.

La richiesta di revoca della domanda può essere presentata sino a dieci giorni prima del termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità.

### **Presentazione delle domande**

Il personale docente ed ATA invia le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione – attraverso il **portale Istanze on line** del sito del Ministero dell'istruzione e del merito. A tal fine, nell'apposita sezione del sito – *Mobilità* – saranno fornite le indicazioni operative e la modulistica necessaria.

La procedura sopraindicata è consentita esclusivamente per le domande volontarie presentate nei termini.

Le domande presentate dal personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del termine relativo al personale docente e di quello relativo al personale ATA o dal personale destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità, devono essere prodotte avvalendosi del modello di domanda pubblicato sul sito del MIM nella sezione *Mobilità* e devono essere presentate, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente per il tramite delle istituzioni scolastiche di servizio entro i termini per la comunicazione al SIDI delle domande per il proprio ruolo.

**Il Dirigente**

***Ing. Raffaele Balzano***

(Firma digitale ai sensi del DLgs 82/05,  
s.m.i. e norme collegate)