



POLO SCOLASTICO 2 “G. TORELLI”

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice iPA: istsc_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: www.liceotorelli.edu.it

PEO: psps01000g@istruzione.it - PEC: psps01000g@pec.istruzione.it

Protocollo e data come da segnatura

**All'albo online,
Alla sottosezione “Bandi di gara e contratti” di A.T.,
Agli Atti**

Oggetto: Avviso per l'avvio di una indagine di mercato, mediante manifestazione di interesse, finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare sul MEPA per una richiesta di preventivi o per una trattativa diretta per l'affidamento diretto della fornitura di felpe e t-shirt personalizzate con la stampa del logo di istituto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023.

IL DIRIGENTE

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia

negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 9544 del 03.11.2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 121 del 25.01.2024;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;

VISTO in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*»;

VISTO altresì, l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*»;

VISTO l'Allegato II.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di*

contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro »;*

TENUTO CONTO di quanto previsto dalle Delibere del Consiglio d'Istituto n. 92 e n. 93 del 12.09.2023, adottate ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che *«Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;*

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, **come da schermate allegate**;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura, **come da schermate allegate**;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di felpe e t-shirt personalizzate destinate agli studenti, ai responsabili genitoriali ed al personale scolastico, avente le seguenti caratteristiche: indumenti riportanti il logo dell'istituto per l'A.S. 2023/2024;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a fornire gli indumenti

sopraindicati ai soggetti interessati della comunità scolastica;

CONSIDERATO

di prevedere una durata contrattuale pari a 30 giorni dalla stipula;

CONSIDERATO

che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 12.295,82 IVA esclusa (€ 15.000,00 IVA inclusa) corrispondente alla fornitura di circa 400 felpe personalizzate con il logo d'istituto 2023/2024, di diverse taglie e almeno 3 colori, in base alle richieste, al costo massimo di € 30,00 IVA inclusa ciascuna (totale massimo stimato, IVA inclusa € 12.000,00) e di circa 300 t-shirt personalizzate con il logo d'istituto 2023/2024, di diverse taglie e almeno 3 colori, in base alle richieste, al costo massimo di € 10,00 IVA inclusa ciascuna (totale massimo stimato, IVA inclusa € 3.000,00);

CONSIDERATO

che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali;

DATO ATTO

che con la presente si intende avviare un'indagine di mercato, ai sensi dell'Allegato II.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023, mediante il confronto dei preventivi di spesa volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare la qualità degli indumenti, la qualità della stampa del logo, la qualità dei colori degli indumenti, i tempi di consegna ed il costo per unità;

CONSIDERATO

che, nel procedere ad acquisire i preventivi di spesa, questo Istituto non intende consultare il contraente uscente, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

TENUTO CONTO

che la Stazione Appaltante verificherà la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale e, ove previsto, speciale, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

TENUTO CONTO

che l'operatore presenterà all'Istituto apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

DATO ATTO

che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del Decreto-Legge n. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO

che per espressa previsione degli artt. 18, comma 3, lett. d) e 55, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto sarà tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto darà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal Decreto-Legge 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024 a seguito di specifica variazione conseguente alle quote che verseranno gli interessati alla fornitura;
- VISTI** l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;
- RITENUTO** che l'ing. Raffaele Balzano risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;
- VISTI** l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78*»;
- VISTE** le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- VISTO** l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Trasparenza dei contratti pubblici*»;

VISTA

inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «*Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*»;

TENUTO CONTO

che ai sensi dell'art. 3, commi 3.2 e 3.3, della predetta Delibera «*3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'art. 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante [...]*»;

TENUTO CONTO

inoltre, che ai sensi dell'art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 «*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere tempestivamente alla BDNCP, per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento certificate, le informazioni riguardanti: [...] c) affidamento 1. gli avvisi di aggiudicazione ovvero i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. gli affidamenti diretti*»;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di richiedere a tutti gli operatori economici interessati e abilitati sul MEPA per la fornitura di t-shirt e felpe personalizzate (in base a quanto in seguito specificato) di manifestare il proprio interesse ad essere invitati ad una richiesta di preventivi sulla sopraindicata piattaforma digitale;
- di nominare l'ing. Raffaele Balzano quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

- di nominare la Dott.ssa Giordana Cangini, in qualità di D.S.G.A., quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023;
- di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente", all'"Albo online" e sulla Home page del sito del presente Istituto il presente provvedimento;
- di precisare agli operatori interessati:

Art. 1 - Oggetto della indagine di mercato mediante manifestazione di interesse

Individuazione degli operatori economici da invitare sul MEPA per una richiesta di preventivi con cui individuare l'operatore a cui assegnare, mediante affidamento diretto, la fornitura di felpe "calde" chiuse con cappuccio e T-shirt a maniche corte (tessuto: puro cotone – taglie: S, M, L, XL e XXL – colori: nero, bianco e sabbia) riportanti esclusivamente la stampa del logo di istituto (fornito dal Liceo mediante immagine Jpeg solo a seguito dell'individuazione degli operatori economici) in base alle richieste e prenotazioni degli alunni, del personale scolastico e dei responsabili genitoriali del Polo Scolastico 2 – Liceo Scientifico "G. Torelli" di Fano e Pergola, per il solo A.S. 2023/2024, nel pieno rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore.

La quantità dei prodotti richiesti, con specificazione della tipologia, delle taglie e dei colori, sarà comunicata all'operatore individuato solo a seguito delle prenotazioni raccolte.

Quantità stimata: 400 felpe e 300 t-shirt.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione richiesti

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse solo i soggetti:

- abilitati sul MEPA per la specifica categoria merceologica;
- in possesso dei requisiti generali previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- iscritti alla piattaforma ANAC;
- in grado di fornire felpe e/o t-shirt per una specifica taglia e colore per un minimo di 10 richieste;
- in grado di fornire tutti i capi richiesti, a seguito di stipula e formale richiesta da parte della scuola, non oltre i 30 giorni dalla richiesta;
- in grado di garantire un costo massimo (IVA inclusa), comprensivo di qualsiasi ulteriore onere (es. trasporto e consegna) pari a € 30,00 per ciascuna felpe e € 10,00 per ciascuna t-shirt;

Art. 3 – Valutazione delle offerte/manifestazioni e capitolato

Agli operatori che chiederanno di essere invitati alla richiesta di preventivi sul MEPA sarà richiesto, con tale procedura, di consegnare/inviare all'istituzione scolastica i seguenti campioni che saranno sottoposti a valutazione da parte di una specifica commissione che sarà nominata dal RUP:

FELPE

1[^] campione: N. 1 felpe in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore nero;

2[^] campione: N. 1 felpe in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore bianco;

3[^] campione: N. 1 felpe in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore sabbia;

T-SHIRT

1[^] campione: N. 1 T-shirt a maniche corte in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore nero;

2[^] campione: N. 1 T-shirt a maniche corte in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore bianco;

3[^] campione: N. 1 T-shirt a maniche corte in puro cotone (di qualsiasi taglia) con un qualsiasi logo stampato di colore sabbia;

Ciascun operatore economico potrà inviare la propria manifestazione solo per entrambi i capi sopraindicati.

Tutti i campioni dovranno riportare specifiche etichette contenenti tutti i dati previsti dalla normativa

vigente (qualità del tessuto, tipologia di colorazione, eventuali possibili rischi per allergie, paese di produzione e colorazione, ecc.)

La commissione esaminerà i campioni sopraindicati esprimendo una valutazione discrezionale ed insindacabile, per ciascuno dei due capi, sui seguenti elementi:

COD. A*

INDICATORE
Qualità dei tessuti
Qualità della stampa del logo riportato
Qualità dei colori proposti
Qualità del modello e del taglio sartoriale/industriale

(*) Ciascun membro della commissione esprimerà, per ogni indicatore, un voto da 1 a 5 (1: qualità non corrispondente alle esigenze dell'istituzione – 2: qualità scarsa – 3: qualità adeguata – 4: qualità buona – 5: qualità eccellente). Si procederà ad effettuare la media aritmetica delle valutazioni espresse da ciascun membro della commissione, approssimando ad un valore intero per difetto (se il primo numero decimale risulterà inferiore a 5) o per eccesso (se il primo numero decimale risulterà pari o superiore a 5).

Art. 4 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 29 febbraio 2024**, all'istituto attraverso:

- invio via PEC (psps01000g@pec.istruzione.it) dei dati necessari alla identificazione dell'operatore sul MEPA ed una autodichiarazione su tutti i requisiti specificati all'art. 2 della presente.

La richiesta di invio dei campioni e la relativa scadenza sarà inviata solo agli operatori che saranno invitati sul MEPA per la richiesta di preventivi.

Per richieste di chiarimenti è possibile telefonare al numero 0721-800809 dalle ore 11:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì (ufficio acquisti e affari generali).

Art. 5 - Condizioni imprescindibili ed inderogabili per l'affidamento del servizio di stampa del logo e per la fornitura dei capi di abbigliamento

L'affidamento del servizio di stampa del logo d'istituto sulle felpe e sulle t-shirt è sottoposto alle seguenti condizioni imprescindibili ed inderogabili:

- Il logo potrà essere esclusivamente "stampato" dall'operatore a cui sarà affidato il servizio su felpe e T-shirt che potranno essere indossate solo dagli alunni, dal personale e dai responsabili genitoriali del liceo in riferimento all'A.S. 2023/2024;
- Ciascun capo di abbigliamento, di qualsiasi colore, dovrà riportare solo il logo indicato, con l'esclusione di qualsiasi altro simbolo, scritta, marchio, indicazione ecc.
- Il logo non potrà essere utilizzato su altri oggetti e non potranno essere venduti oggetti riportanti lo stesso in forma diretta e/o attraverso altri canali se non attraverso l'istituzione scolastica;
- Sull'utilizzo del logo non dovrà essere svolta alcuna operazione di lucro, da parte di nessuno ed in nessuna forma, ovvero, a solo titolo esemplificativo: i capi di abbigliamento indicati dovranno avere lo stesso costo e prezzo di vendita che avrebbero in assenza del logo stesso;
- L'acquisto dei capi di abbigliamento dovrà avvenire esclusivamente attraverso le procedure previste per le istituzioni scolastiche: raccolta delle richieste e versamento della quota con sistema PagoPA, ordine da parte dell'istituzione scolastica, emissione di fattura elettronica a nome del liceo e pagamento della fattura da parte del liceo con specifica emissione di mandato di pagamento;

- La verifica sull'originalità del logo e le eventuali conseguenti responsabilità rispetto alla normativa sul diritto d'autore saranno a totale carico dell'operatore economico che accetterà di stampare gli stessi sui capi di abbigliamento indicati. L'istituto e gli studenti declinano qualsiasi responsabilità al riguardo;

Art. 6 - Affidamento del servizio

L'impegno giuridico ed economico da parte del liceo si intenderà valido solo dal momento in cui l'istituzione scolastica stipulerà sul MEPA con specifico capitolato.

Qualsiasi altra attività precedente a tale determina ed al conseguente ordine non comporta alcun impegno per l'istituzione scolastica e nessuna pretesa da parte degli operatori economici.

Art. 7 – Restituzione dei campioni consegnati/inviati da parte degli operatori economici

In ogni caso tutti i campioni che saranno consegnati/inviati dagli operatori economici saranno restituiti, esclusivamente presso la sede scolastica di Fano (Viale Kennedy N. 30), entro il 31 marzo 2024, in base alle richieste specifiche dei singoli operatori (da inviare via e-mail).

Il Dirigente

Ing. Raffaele Balzano

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/05 ss.mm.ii. e norme collegate)

(Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi al 21/02/2024)

Nessun risultato per la ricerca effettuata

Strumento

- Accordi Quadro (0)
- Convenzioni (0)
- Mercato Elettronico (0)
- Sistema Dinamico (0)

Stato

- In fase di studio (0)
- Bando pubblicato (0)
- Aggiudicata (0)
- Attiva (0)
- Attiva per acquisti successivi (0)

Area merceologica

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto (0)
- Arredi, complementi ed elettrodomestici (0)
- Attrezzature, indumenti e DPI (0)
- Cancelleria, carta e consumabili (0)
- Editoria, Eventi e Comunicazione (0)
- Energia, carburanti e lubrificanti (0)
- Ferramenta, idraulica, edilizia e materiale e... (0)
- Gestione degli Immobili (0)
- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e... (0)
- Lavori di manutenzione e opere pubbliche (0)
- Macchinari, strutture logistiche e abitative (0)
- Monouso, pulizie e igiene personale (0)
- Rifiuti (0)
- Sanità, Ricerca e Welfare (0)
- Servizi per il Funzionamento delle P.A. (0)
- Strade, verde pubblico e gestione del territorio... (0)
- Veicoli, mobilità e trasporti (0)