



## **POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"**

*Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)*

**Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)**

*Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)*

*Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)*

**Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528**

**Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g**

**Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)**

**PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)**

### **Protocollo e data come da segnatura**

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-33640**

**Titolo Progetto: Percorsi STEM e corsi per certificazioni linguistiche**

**CUP: E94D23003150006.**

**Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti**

### **LETTERA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI:**

**X Tutor esperto per attività tecnica nella costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo – Profilo A**

**IL POLO SCOLASTICO 2 – LICEO SCIENTIFICO "G. TORELLI", C.F. n. 81003870417 con sede legale in FANO (PU), in viale Kennedy N. 30, in persona dell'ing. Raffaele Balzano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,**

### **VISTI**

- il Decreto Prot. n. 1235 del 13.02.2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 2 incarichi individuali ivi specificati, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per una durata complessiva pari a 11,68 ore (N. 5 ore per l'incarico riferito al profilo A e N. 6,68 ore per l'incarico riferito al profilo B);
- l'Avviso pubblico di selezione prot. n. 1236, del 13.02.2024;

- il Verbale di selezione del 23.02.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1540, del 23.02.2024;
- il Decreto dirigenziale di approvazione delle graduatorie definitive pubblicato in data 27.02.2024 con prot. n. 1674;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. 1717 del 28.02.2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione prot. n. 1236 del 13.02.2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Tutor esperto per attività tecnica nella costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo – Profilo A" e di "Tutor esperto per attività tecnica nella costituzione e per il coordinamento del gruppo di lavoro per il multilinguismo – Profilo B" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa MASSI SABRINA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato/a in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 1717 del 28.02.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a SABRINA MASSI l'incarico di:

Tutor esperto per attività tecnica nella costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo – Profilo A

avente ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari dei percorsi di formazione (indagine conoscitiva attraverso colloquio e confronto con i vari interlocutori [docenti]);
- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata (definizione del percorso in fase di progettazione; supporto alla realizzazione dell'attività prevista e monitoraggio; documentazione delle attività: registri e/o utilizzo della piattaforma dedicata);
- Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;

nell'ambito del progetto "**Percorsi STEM e corsi per certificazioni linguistiche**" con codice CUP **E94D23003150006**, secondo le modalità elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di

progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività sopraindicate, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative dell'Unità di Missione.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii.

5. La durata dell'incarico è per:

N. 5 ore – Profilo A;

a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino al 31.08.2025.

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per un compenso massimo complessivo pari a:  
€ 170,00 (Euro centosettanta/00) – Profilo A
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: bonifico bancario al netto di tutte le ritenute di legge e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Fano, 28.02.2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Ing. Raffaele Balzano**  
**(FIRMA DIGITALE)**

L'INCARICATO  
per accettazione

---

Firmato digitalmente da RAFFAELE BALZANO

---

Unità Organizzativa Responsabile: Dirigenza  
Responsabile: Ing. Raffaele Balzano