



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano - Piazzale Marcolini, 15 - 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 - 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 - Sito Web: www.liceotorelli.edu.it

PEO: psps01000g@istruzione.it - PEC: psps01000g@pec.istruzione.it

Alla D.S.G.A. – Dott.ssa Giordana Cangini,

- All'Albo online d'Istituto / Sito web,

- Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web.

Oggetto: Conferimento incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP per il **Progetto:** "Laboratori e spazi di investigazione scientifica e letteraria" – **Codice Progetto:** M4C113.2-2022-962-P-11285 – **CUP:** E94D22004800006 – **Titolo avviso/decreto:** Piano Scuola 4.0 - **Azione 2:** Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro – **Codice avviso/decreto:** M4C113.2-2022-962 – **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** – **Missione 4:** Istruzione e Ricerca – **Componente 1:** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 3.2:** Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado." e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Unità Organizzativa Responsabile: Dirigenza

Responsabile: Ing. Raffaele Balzano

Firmato digitalmente da RAFFAELE BALZANO

PSPS01000G - AY8765E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002937 - 03/04/2023 - IV.2 - U



VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”;

VISTO il Regolamento d'Istituto, i relativi allegati e le integrazioni, pubblicati sul sito web istituzionale;

VISTO il C.C.N.L. vigente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera N. 31 del 31.10.2021 e aggiornato, per l'A.S. 2022/2023, con Delibera del Consiglio di Istituto N. 120 del 28/10/2022;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTA in particolare la risposta relativa alla FAQ N. 4 riportata nella Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 22 del 9 febbraio 2023;

RICHIAMATA la delibera telematica n. 47 del 20 febbraio 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto caricato sulla piattaforma “Futura”;

RICHIAMATA la delibera telematica n. 32 del 20 febbraio 2023 del Consiglio di Istituto di adozione definitiva del progetto inoltrato sulla piattaforma “Futura”;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18 marzo 2023 prot. n. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0049152.18-03-2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 22 marzo 2023 prot. n. 2441;

RICHIAMATA la determina di assunzione dell'ufficio di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) da parte del Dirigente, Ing. Raffaele Balzano, per la realizzazione del progetto in oggetto – Prot. N. 2544 del 25 marzo 2023;

RICHIAMATA la determina di assunzione dell'incarico di Project Manager per il coordinamento generale



tecnico – operativo da parte del Dirigente, Ing. Raffaele Balzano, per la realizzazione del progetto in oggetto – Prot. N. 2646 del 28 marzo 2023;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il conferimento dell'incarico in oggetto costituisce uno strumento operativo fondamentale ed essenziale;

RILEVATA la necessità di supporto tecnico-organizzativo, contabile, gestionale, di rendicontazione e di certificazione delle spese per ottenere una adeguata gestione negoziale ed economica del progetto in oggetto;

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e delle competenze acquisite;

CONFERISCE

alla Dott.ssa Giordana Cangini, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di D.S.G.A. a tempo indeterminato l'incarico di supporto tecnico ed organizzativo al RUP per l'attuazione del progetto in oggetto, da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro e fino alla chiusura dello stesso.

Alla predetta, al termine dell'attività e previa consegna del registro delle attività, l'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 31 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € 18,50 (lordo dipendente, corrispondenti ad € 24,55 lordo stato) per un totale di € 573,50 lordo dipendente (corrispondenti ad € 761,03 lordo stato) su cui graveranno le ritenute di legge.

L'incarico in oggetto prevede tra l'altro, durante le procedure negoziali, lo svolgimento delle seguenti tipologie di supporto:

1. documentale durante le fasi istruttorie;
2. gestionale e organizzativa;
3. per la predisposizione documentale degli avvisi e per gli acquisti;
4. per le verifiche richieste dalla normativa;
5. documentale in fase contrattuale;
6. gestionale in fase esecutiva dei contratti;
7. per il collaudo amministrativo;
8. per la rendicontazione e per la certificazione delle spese;

La Dott.ssa Giordana Cangini, nello svolgimento dell'incarico, sarà coadiuvata da ulteriori incaricati al supporto tecnico-organizzativo al RUP e collaborerà anche con:

- le figure incaricate della progettazione esecutiva;
- le figure incaricate per la consulenza didattica e pedagogica;
- le figure incaricate per il collaudo;

Con l'accettazione del presente incarico la Dott.ssa Giordana Cangini dovrà consegnare a questa istituzione scolastica la seguente contestuale dichiarazione:

“a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, non



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

esistono conflitti di interesse (neanche potenziali) con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità (neanche potenziali)".

La presente determina viene pubblicizzata tramite affissione all'albo online della scuola e pubblicazione sul sito web (sezione amministrazione trasparente).

Il Dirigente

Ing. Raffaele Balzano

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/05,
s.m.i. e norme collegate)*

PSPS01000G - AY8765E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002937 - 03/04/2023 - IV.2 - U