



## POLO SCOLASTICO 2 "G. TORELLI"

Liceo Scientifico Statale (corso ordinario e opzione Scienze Applicate)

Sede centrale - Viale Kennedy, 30 - 61032 FANO (PU)

Sede succursale Fano – Piazzale Marcolini, 15 – 61032 FANO (PU)

Sede staccata Pergola - Via Gramsci, 89 – 61045 PERGOLA (PU)

Segreteria Fano Tel: 0721 800809 - Segreteria Pergola Tel: 0721 735528

Codice fiscale: 81003870417 - Codice IPA: istsc\_psp01000g

Codice univoco per la F.E.: UFFGN2 – Sito Web: [www.liceotorelli.edu.it](http://www.liceotorelli.edu.it)

PEO: [psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it) - PEC: [psps01000g@pec.istruzione.it](mailto:psps01000g@pec.istruzione.it)

**Ai docenti**

**Alla D.S.G.A.**

**Entrambe le sedi**

**LORO PEO**

**SITO**

**Oggetto:** chiusura sede centrale e collocazione attività alla sede succursale palazzo Marcolini, nuova disposizione degli uffici e modalità di accesso.

Con la presente si ricorda che, **a partire dal giorno 7 giugno 2024**, avrà luogo la chiusura della sede centrale dell'Istituto e il trasferimento di tutte le attività didattiche e amministrative (scrutini, attività di segreteria, ecc..) **presso la sede succursale "Marcolini", Via Apolloni N. 15**, con l'unica eccezione degli Esami di stato che, come comunicato già in precedenza, si terranno presso la sede "A. Volta" del Polo Scolastico 3 a Fano.

L'istituto si sta adoperando per attivare, dal 7 giugno, la deviazione di chiamata dal numero della sede centrale al numero di Palazzo Marcolini. Verrà inviata una apposita comunicazione quando tale servizio sarà attivo.

La disposizione degli spazi sarà strutturata in modo leggermente diverso nel periodo degli scrutini e in quello successivo al loro termine, dopo il 12 giugno.

◆ Durante gli scrutini

L'organizzazione sarà la seguente:

- gli scrutini si svolgeranno **nelle sole due aule disponibili (Aula A: 1<sup>a</sup> aula corridoio principale del 1<sup>a</sup> piano – Aula B: 2<sup>a</sup> aula corridoio principale del 2<sup>a</sup> piano).**

- l'aula sita al piano terra a sinistra del portone di ingresso ospiterà l'ufficio Alunni e sarà idonea a consentire il ricevimento degli esterni – genitori (che dovranno prenotare l'accesso tramite appuntamento richiesto con mail, come specificato di seguito);

- l'ufficio del DS e la Vicepresidenza saranno collocati presso la storica vicepresidenza dell'edificio (prima porta a destra dell'ingresso); nello stesso spazio si svolgeranno anche le estrazioni pubbliche del concorso A027.

- nella originaria sala docenti dell'edificio (sita al piano primo) si collocherà l'ufficio del DSGA;

- nell'aula sita al 1<sup>a</sup> piano lato destro saranno collocati l'ufficio Personale e l'ufficio Affari generali (gli Assistenti Amministrativi dell'ufficio personale, per questioni riservate, dovranno uscire dall'aula e ricevere il personale nell'atrio davanti a tale aula)

◆ Dopo la fine degli scrutini (dal 13 giugno)

l'organizzazione sarà la seguente:

- l'Ufficio alunni resterà nell'aula al piano terra;

- l'Ufficio del DS e l'ufficio di Vicepresidenza resteranno presso la Vicepresidenza al piano terra;

- l'Ufficio Personale rimarrà presso l'aula sita al 1<sup>a</sup> piano sul lato destro del corridoio a destra;

- l'Ufficio DSGA resterà presso l'aula docenti;

- l'Ufficio Affari generali e protocollo si sposterà presso l'ultima aula del corridoio principale al piano primo, (aula adiacente all'aula docenti).

---

**Unità Organizzativa Responsabile:** [x] Dirigenza – [ ] Ufficio Amministrazione, Legale, patrimonio e contabilità – [ ] Ufficio Didattica e Alunni – [ ] Ufficio Personale

**Responsabile:** prof.ssa Amalia De Leo

**Firmato digitalmente da RAFFAELE BALZANO**

La prima aula sita al 1<sup>a</sup> piano sul corridoio principale sarà usata per gli orali del concorso A027 presumibilmente fino al 17 luglio, poi, al termine della procedura concorsuale, in tale aula si sposterà l'Ufficio di Vicepresidenza.

Tutti gli spazi saranno adeguati e resi idonei ad ospitare le attività di cui sopra in tempo utile.

**Si ricorda che, dalla data del 7 giugno 2024, l'accesso al pubblico presso la sede succursale di "Palazzo Marcolini" potrà avvenire esclusivamente previo appuntamento da richiedere via e-mail ([psps01000g@istruzione.it](mailto:psps01000g@istruzione.it)) oppure telefonando al numero 0721-620169.**

Si ringrazia per l'attenzione e la collaborazione.

**Il Dirigente**

***Ing. Raffaele Balzano***

(Firma digitale ai sensi del DLgs 82/05,  
s.m.i. e norme collegate)